

Quel est le contenu de cette fiche?

Vous allez retrouver les informations concernant :

- la fiche d'identité de votre structure
- un pas à pas pour la saisie de votre Bilan Pédagogique et financier

Deux actions principales


1 *Étape 1 – mise à jour de la fiche d'identité de votre structure*


Vous avez la main pour **modifier des champs de votre fiche** dont le SIRET et l'adresse de votre structure.

2 *Étape 2 - Saisie du bilan pédagogique et financier*

Vous avez la main pour **saisir le bilan pédagogique et financier** bloc par bloc.

Prérequis – Navigateurs à utiliser

 Mozilla Firefox version 33 ou plus : à privilégier pour une utilisation optimale

 IE version 11 ou plus

Fiche Organisme de formation

1. Mise à jour de la fiche d'identité de votre structure

MON ACTIVITÉ FORMATION

Exercice en cours

Informations générales

Identification du déclarant

Activité du déclarant

Statut du déclarant

Personnes dispensant des heures de formation

Spécialité(s) de formation dispensée(s)

Personnes ayant une fonction de direction ou d'administration du prestataire de formation

Adresses

Adresse physique

Adresse postale (si différente)

Le ville est abonnée de la base (Pb/Info)

Modifier SIREN

Modifier d'établissement

Code NAF

Raison sociale

Signe

Adresse membre publique

N°Voie

Complément

Ville ou Code Postal

Téléphone

Email de contact

N°Voie

Complément

Code postal

Ville

MODIFIER

1 Afin de mettre à jour la fiche de votre structure, positionnez-vous sur le bloc « IDENTIFICATION DU DÉCLARANT » puis cliquez sur « MODIFIER »

MON ACTIVITÉ FORMATION

Exercice en cours

Informations générales

Identification du déclarant

Activité du déclarant

Statut du déclarant

Personnes dispensant des heures de formation

Spécialité(s) de formation dispensée(s)

Personnes ayant une fonction de direction ou d'administration du prestataire de formation

Adresses

Adresse physique

Adresse postale (si différente)

Le ville est abonnée de la base (Pb/Info)

Modifier SIREN

Modifier d'établissement

Code NAF *

Raison sociale *

Signe

Adresse membre publique Oui Non

N°Voie *

Complément

Ville ou Code Postal *

Téléphone *

Email de contact *

N°Voie

Complément

Code postal

Ville

SAUVEGARDER

ANNULER

2 Vous avez alors accès aux différents champs de votre fiche. Vous pouvez modifier :

- le numéro d'établissement (soit les 5 derniers chiffres de votre SIRET).
- l'adresse
- le code NAF
- la raison sociale
- l'email du contact
- le numéro de téléphone

Une fois que vous avez modifié les champs nécessaires en cliquant sur sauvegarder, vous enregistrez les modifications. En cliquant sur annuler vous retrouvez les informations présentes initialement sur votre fiche. Les informations signalées d'une * sont obligatoires.

Attention, dans certaines situations vous devez contacter votre SRC :

- Si vous déménagez dans une autre région : vous devez prévenir votre SRC d'origine et demander la création de la déclaration d'activité au SRC de la nouvelle région
- Si le SIREN est erroné, non renseigné ou enregistré dans l'application sous la forme d'une suite de 0, vous pouvez le modifier directement. Si la modification est impossible, contacter votre SRC.

Fiche Organisme de formation

2. Saisie du bilan pédagogique et financier

1

1 Dans votre fiche d'identité, cliquez sur « saisir le BPF »

2 Une fenêtre apparaît vous donnant deux options : continuer la saisie ou modifier les informations d'identité (dans le cas par exemple où votre structure aurait déménagé).

2

3 Si vous avez cliqué sur « CONTINUER VERS LA SAISIE DU BPF », vous accédez à la saisie du BPF.

3

4

Le BPF est constitué de différents blocs. Pour chaque bloc vous devez cliquer sur « MODIFIER » puis sauvegarder

4 Pour valider la saisie de votre BPF, cliquez sur le bouton → Cela vous permet d'effectuer la transmission du BPF

5

5 Une fenêtre apparaît vous permettant de valider la transmission.

En cliquant sur « OUI » le BPF change de statut à l'état transmis. Une fois cette étape effectuée, vous devez envoyer votre BPF papier daté et signé au SRC. Celui-ci pourra alors vérifier votre saisie.

Si les informations ne sont pas cohérentes, l'application affichera en rouge – en bas de page un message d'erreur; Vous devrez alors corriger le BPF pour pouvoir le transmettre.

Si les informations sont cohérentes, l'application affichera en vert – en bas de page un message validant les informations enregistrées